

Red. AG/as

Brescia, 25 giugno 1975

Carissimo dott. Contessa,

ho il piacere di confermarLe l'incarico per la realizzazione del volume "Ricerca e attività di gruppo" secondo quanto Le accennai per telefono e a seguito della Sua accettazione.

Tale volume deve essere inserito in una collana dal titolo La scuola come "centro di ricerca" contenente volumi-guida per le attività di indagine economica, statistica, sociologica, biologica, ecologica, antropologica, fisica ecc. ecc. nella scuola dell'obbligo.

A Lei verrebbe affidato il compito di presentare i problemi che si presentano nel corso delle attività di gruppo assieme alle indicazioni per eventuali relative soluzioni.

Il livello della collana è quello solito che Lei ormai ben conosce per aver già collaborato con noi. La prego però di tenere presente che il volume non si rivolge solo ad insegnanti elementari ma anche ad insegnanti della scuola media inferiore.

L'originale dovrà constare di circa 150 cartelle dattiloscritte di 30-32 righe ciascuna. Ogni riga di circa 70 battute.

Poichè si tratta essenzialmente di uno "strumento di lavoro" idoneo a fornire agli insegnanti della scuola elementare e media inferiore strumenti essenziali per avviare gli alunni a condurre indagini corrette sulla realtà e che spesso non si dirige a specialisti, sarà opportuno che il linguaggio sia molto semplice e piano, quasi diremmo di carattere divulgativo.

Qui acclusa si trova una bozza di contratto di cui La preghiamo di prendere visione comunicandoLe che il contratto vero e proprio verrà firmato all'accettazione del dattiloscritto.

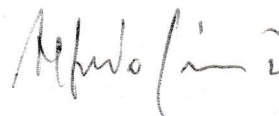
Posso confermarLe quanto già accennato e cioè che il compenso verrà corrisposto nella forma di diritto d'autore, nella misura del 10% sul prezzo di copertina e secondo le modalità indicate al punto 9 della stessa bozza di contratto.

./..

Le copie di omaggio e di saggio vanno considerate nella misura del 10% sulle copie scaricate.

La prego di gradire i miei migliori saluti e auguri di buon lavoro.

p. La Redazione
(Alfredo Giunti)



P.S. La prego di confermare per scritto il ricevimento di questa lettera comunicando anche la data della consegna degli originali secondo quanto abbiamo convenuto.